



ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

РАЙОННА ПРОКУРАТУРА ДУПНИЦА

Приложение № 2 към Заповед
№ РД-04-68/28.05.2020 г. на
адм. ръководител – районен
прокурор на РП – гр. Дупница

УТВЪРЖДАВАМ:

Даниела Гюрова - Административен
ръководител на Районна прокуратура
гр. Дупница

ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМ НА ЗАЯВЛЕНИЯ И ПОДБОР НА КАНДИДАТ - СТАЖАНТИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛЕН СТАЖ В РАЙОННА ПРОКУРАТУРА ГР. ДУПНИЦА

1. За провеждане на професионален стаж в Районна прокуратура - гр. Дупница, кандидатите стажант - юристи подават заявление /свободен текст/ в деловодството на Районна прокуратура - гр. Дупница. Постъпилите заявления се докладват на административния ръководител - районен прокурор на РП - гр. Дупница.

2. Професионалният стаж се провежда под ръководството на наставник - прокурор, включен в утвърдения от административния ръководител - районен прокурор на РП - гр. Дупница списък /Приложение № 1 от Заповед № РД-04-68/2020 г./. Ако стажант - юристът не е избрал сам своя наставник /прокурор/, последният се определя съответно от административния ръководител – районен прокурор на РП - гр. Дупница.

3. Районна прокуратура - гр. Дупница предоставя на приетите кандидат - стажанти документите по чл. 4, ал. 1, т. 5 и ал. 2 от Наредба № 1 от 01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност, издадена от министъра на правосъдието.

4. Професионалният стаж се провежда по индивидуален план, одобрен от наставника, съдържащ реквизитите на чл. 18, ал. 1 от Наредбата. Изготвените от стажант - юриста документи с правно значение се прилагат към индивидуалния план.

5. След приключване на професионалния стаж наставникът подписва индивидуалния план.